

Primeros pasos y plataformas útiles al comenzar el trabajo

- **FOROS GRUPALES**

Los foros son una herramienta que encontramos en el moodle de programación y que nos serán muy útiles para comunicarnos entre los participantes del equipo y para que quede registro de todo lo hablado y acordado respecto al trabajo.

En nuestro caso, hemos abierto múltiples foros dependiendo de el contenido de cada tema o conversación. Por ejemplo tenemos uno de avisos y acuerdos sobre lo que vamos haciendo en el trabajo, uno sobre la normativa, uno sobre la elección del coordinado, etc.

Además, son importantes en relación al seguimiento del trabajo los foros personales de cada componente del equipo. Este será un foro en el que cada participante escribirá todo lo que vaya haciendo y avanzando dejando así constancia de su trabajo y facilitando además el registro del trabajo en la tabla de seguimiento cada semana.

Para abrir un foro nuevo para la discusión de algún tema, pulsaremos y tras esto, para continuar la conversación solo necesitamos ir pulsando responder y mandar los mensajes.

Este es un ejemplo de foro, en este caso, sobre el mapa de responsabilidades de nuestro equipo.

ATENCIÓN!!

En nuestro caso, también creamos un grupo de Whatsapp para comunicarnos y avisarnos, pero es importante recordar que los foros deben ser la herramienta de comunicación principal ya que es en la que queda todo registrado y es accesible en todo momento para todos los participantes.

- **WIKI GRUPAL**

La wiki es la herramienta en la que iremos publicando información necesaria y decidida, esto se tomará como resultados del trabajo que se va realizando. Por ejemplo, aquí publicaremos la lista de normativa, los documentos sobre la lista de responsabilidades o la tabla de seguimiento. Así, esto estará disponible en todo momento para que todos los participantes puedan acceder y editar. Algo muy importante en la wiki será que, cada vez que se publique oficialmente alguno de los documentos que sirven de organización del grupo, habrá que publicar también el enlace al foro en el que se ha discutido y llegado a un acuerdo sobre ello.

Es importante que la wiki tenga buen aspecto y se vea ordenado en todo momento, ya que esto dará de primeras buena impresión sobre el trabajo del grupo y os ayudará a que todo vaya mejor.

5 SEGUNDOS DE ORO

Algo muy importante a tener en cuenta tanto en la wiki como en el resultado final es dar una buena impresión a primera vista. En esto consisten los cinco segundos de oro: la importancia de que en cuanto se ve el resultado del trabajo, a primera vista se pueda reconocer que todo el trabajo que debe estar hecho está hecho, de forma ordenada y en un mismo formato, viéndose todo correcto. Esto afecta a la mentalidad con la que ese trabajo es corregido y revisado. Además, ahorrará mucho trabajo en la corrección su todo se encuentra rápido y no es necesario investigar todo hasta encontrar lo que debe estar hecho. Esto quiere decir, que si a primera vista se observa que el trabajo esta realizado, la nota ya parte de un 10, mientras que si no está ordenado o sencillo de encontrar, esto os afectará de forma negativa. Por supuesto luego dependerá de si todo está correctamente hecho, pero si comienza bien, ya ayudará en vuestro resultado.

- **DRIVE**

Deberemos crear una carpeta drive (generalmente Google Drive) que se utilizará para poner en común documentos u otras cosas a las que todos necesiten acceso. Por ejemplo, a la hora de hacer el cronograma o la tabla de seguimiento, que son documentos aparte, estos deberán ser accesibles para todos para la edición, por lo que se subirán a este drive.

El acceso a esta carpeta debe estar habilitado también para la edición, y es aconsejable que se abra el acceso a todo aquel que tenga el enlace para entrar. Otra opción sería habilitarlo para correos específicos, pero nos arriesgamos a que el profesor no tenga acceso, o incluso que los compañeros de trabajo tampoco.

El enlace de este drive se debe subir a la wiki como corresponda, para que así todo el que tenga acceso a la wiki, es decir, las personas que compongan el equipo y el profesor, pueda acceder a él rápidamente.