

## Cómo usar wiki (resumen)

El icono de wiki presenta 4 cintas entrelazadas.

Wiki es un recurso en el que podemos escribir de forma cooperativa varias personas, de forma que sea accesible de manera web. Y solo las personas que pertenecen al curso lo pueden ver.

La primera vez que entramos en wiki, para crear la página, hay que darle al formato HTML (que es el más habitual, sencillo y conocido) y ponerle un título nuevo a la página, por ejemplo "Página principal", pero podría ser otro. Y le damos a crear página.

### TIPS: Cosas a tener en cuenta para usar wiki

- Es **fácil de usar**. Su uso es muy parecido al de una página web y tiene cosas en común con Documentos Google, por ejemplo.
- Cuando uno de los integrantes está editando en wiki, el resto no puede editarlo a la vez, **solo permite que una persona lo edite en un mismo momento**.
- **No tiene límite de caracteres** en la primera página. Podemos escribir cuanto queramos.
- Darle a **guardar** de vez en cuando para almacenarlo.
- Se puede ver una **vista previa** para ver cómo está quedando el trabajo.
- Para usar wiki **no hace falta tener conocimientos de HTML ni de programación de páginas web**.

Una vez creada la página, vamos a entrar desde cero a wiki. Para acceder:

- 1) Moodle UPM.
- 2) Fundamentos de programación.
- 3) Wiki. (Podemos ver que wiki está en formato HTML).

Vemos varias pestañas: ver, editar, comentarios... La que nos interesa es: Editar. Aquí ya podemos escribir como normalmente. También nos permite usar la negrita, cursiva, subrayar, cambiar el color de texto...

**Funciones en wiki muy útiles**, para poder utilizar este recurso más que para escribir:

- 1) Insertar links (para enlazar documentos, imágenes, presentaciones, hojas de cálculo...):
  - a) Insertar link del documento que queramos enlazar.
  - b) Cambiar el nombre directamente (para que quede más bonito y sea más rápido encontrar el link de lo que estamos buscando en formato de link)
  - c) Guardar
  - d) Comprobar que funciona el link
  
- 2) Insertar una imagen
  - a) Pestaña: insertar imagen.
  - b) Clicar en "Examinar repositorios" o "insertar link". En caso de darle a "Examinar repositorios":
    - c) Elegir archivo (de la galería) y seleccionar el archivo.
    - d) Abrir.
    - e) Marcar como "decorativa".
    - f) Guardar imagen